

Auftrag zur Stammdatenänderung

Wichtige Informationen zur Stammdatenänderung:

- **Den Großteil Ihrer Stammdaten können Sie direkt in Ihrem Kundenmenü ändern** (Anschrift, Telefon, E-Mailadresse, Bankdaten, etc.).
- Sofern sich jedoch **Ihr Name bzw. der Name Ihrer Firma ändert** oder wir (z.B. bei juristischen Personen) einen neuen **Firmen-Ansprechpartner** hinterlegen sollen, benötigen wir das beigefügte **Formular „Stammdatenänderung“** (siehe nächste Seite).
- Bitte nutzen Sie das folgende **Auftragsformular nur für die o.g. Änderungen**, welche Sie nicht selbst im Kundenmenü vornehmen können. Alle anderen Änderungen führen Sie direkt in Ihrem Kundenmenü durch.

ACHTUNG:

- Eine Stammdatenänderung ist **NUR** möglich, wenn **sich unser Vertragspartner nicht ändert**; z.B. nach einer Hochzeit oder einer nachweisbaren Umfirmierung. In allen anderen Fällen müssen Sie den Vertrag „abtreten“. Für eine solche **Vertrags-Abtretung (=Fortführung des Vertrages durch Dritte)** nutzen Sie bitte das Formular „Abtretungserklärung“ im Servicecenter auf unserer Homepage.
- Je nach Änderungsart und Umfang benötigen wir bestimmte **Nachweise**. Dies dient Ihrer eigenen Sicherheit, um unberechtigte Änderungen zu erschweren. Bitte beachten Sie daher die auf dem Formular genannten Informationen genau, da wir Ihren Auftrag ansonsten nicht bearbeiten können. **Bitte achten Sie darauf, alle erforderlichen Nachweise beizufügen!**
- Bei **.eu-Domainnamen** erfolgt im Fall einer Inhaberänderung **die erneute Berechnung der Jahresgebühr; bereits bezahlte Beträge verfallen**. Dies hängt damit zusammen, dass auch wir selbst bei Inhaberänderungen von .eu-Domains erneut Gebühren an die Vergabestelle (EURID) bezahlen müssen. **Dies bedauern wir sehr und bitten Sie darum, diesen Umstand bei Ihrer Planung zu berücksichtigen.**

Für Rückfragen steht Ihnen unser Kundenservice selbstverständlich jederzeit gerne zur Verfügung:

Bitte vergessen Sie nicht, alle benötigten Anlagen (z.B. Anschreiben auf Firmenpapier und Handelsregisterauszug) beizufügen! Anderenfalls ist eine Bearbeitung nicht möglich.

Auftrag zur Stammdaten-Änderung (keine Abtretung/Vertragsänderung!)			DG-ASA
domain*go Deutschland Fax 089 / 55266-222	domain*go Österreich Fax 0810 1 44 137 (Ortstarif)	Weitere Kontaktmöglichkeiten: auf unserer Homepage	1 S. + Anlage(n)

1. Auftraggeber (Kunde) X Firmenname (wie bei uns hinterlegt) X Vorname, Name (wie bei uns hinterlegt) X Kunden-Nummer	2. Auftragserteilung Ich / Wir habe(n) mit Ihnen unter der links genannten („1.“) Kundennummer einen oder mehrere Verträge abgeschlossen. Aufgrund des unten genannten Grundes ändert sich mein Name / unser Firmenname / der Ansprechpartner. Bitte passen Sie die bei Ihnen hinterlegten Stammdaten umgehend entsprechend an, sofern möglich.
---	---

X **Wir firmieren unter einem neuen Firmennamen. Unser neuer, vollständiger Firmenname lautet:**

X“

Bitte zusätzlich angeben: **Rechtsform:** X (z.B. GbR, GmbH, AG, Einzelfirma, e.K., ...)

Bitte als Nachweis beifügen:

- **Anschreiben auf Firmenpapier** (1 Seite) mit Stempel und Unterschrift **UND**
 - **Handelsregisterauszug** (höchstens 4 Wochen alt), sofern Firma im Handelsreg. eingetragen ist
 - oder bei allen anderen Firmen: **amtlicher, eindeutiger Nachweis** über die Umfirmierung!
- Für „Fantasiebezeichnungen“ benötigen wir amtliche Eintragungsnachweise über die Existenz des Namens.

X **Unsere Firmendaten ändern sich nicht. Bitte ändern Sie jedoch den bei Ihnen hinterlegten Ansprechpartner für sämtlich den Vertrag betreffende Belange wie folgt ab:**

X“ Geburtsdatum: X“

(Vor- und Zuname) **ACHTUNG! Geht nicht bei Einzel-/Personenfirmen, da dort Personennamen = Firmenname ist!**

Die vorgenannte Person ist zur Abgabe und Annahme aller den Vertrag betreffenden Willenserklärungen berechtigt.

Bitte als Nachweis beifügen: **Anschreiben auf Firmenpapier (1 Seite)** mit Stempel und Unterschrift

X **Mein Name hat sich durch Heirat, Scheidung, etc. geändert. Mein neuer Name lautet:**

X“

(Vor- und Zuname)

X **Änderungsgrund:** () Hochzeit () Scheidung () Änderung des Geschlechts ()

Bitte als Nachweis beifügen: **amtlicher, eindeutiger Nachweis** über die Namensänderung

Hiermit erkläre(n) ich/wir ausdrücklich, dass die o.g. Angaben wahrheitsgemäß erfolgt sind. Von eigenen Ansprüchen oder Ansprüchen Dritter, die sich aus diesem Auftrag ergeben, stelle(n) ich/wir und ich, der Unterzeichner, Sie hiermit ausdrücklich frei. Ihre AGB erkenne(n) ich/wir hiermit an. Sofern sich rechtlich eine Änderung Ihres Vertragspartners ergeben sollte, übernehme(n) ich/wir hiermit die gesamtschuldnerische Haftung für den Vertrag und sämtliche daraus entstandenen und noch entstehenden Kosten. Mir/Uns ist bekannt, dass für eine Fortführung von Verträgen durch Dritte eine gesonderte Vereinbarung erforderlich ist. Ich, der Unterzeichner, bin zur Abgabe dieser Willenserklärung berechtigt und bevollmächtigt.

Für den „Auftraggeber“ (1.) zeichnet hiermit rechtsverbindlich und als Zeichnungsberechtigte(r):

Herr/Frau ..X.....

Ort, Datum: X..... X.....
Unterschrift, Stempel

Bitte vergessen Sie nicht, alle benötigten Anlagen (z.B. Anschreiben auf Firmenpapier und Handelsregisterauszug) beizufügen! Anderenfalls ist eine Bearbeitung nicht möglich.